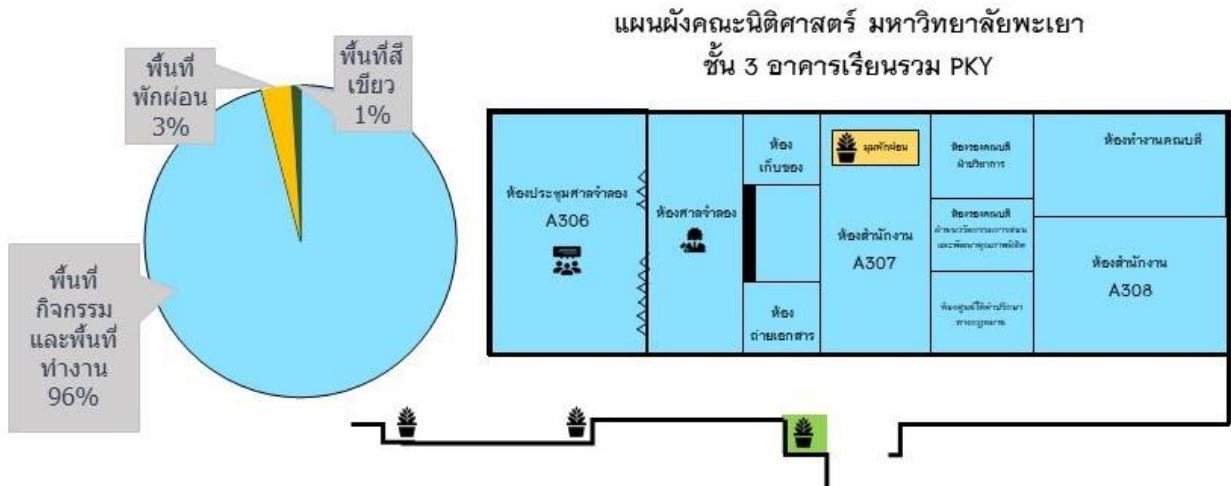


5.4.2 ร้อยละการใช้สอยพื้นที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงานกำหนด



1. พื้นที่การทำงาน



2. พื้นที่พักผ่อน



3. พื้นที่สีเขียว



แผนการดูแลพื้นที่ของสำนักงานประจำปี

แบบฟอร์ม 5.4(1)

แผนการดูแลพื้นที่ของสำนักงานคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2564

ลำดับ	รายละเอียด/พื้นที่	ความถี่	เดือน												ผู้รับผิดชอบ	
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
1	ห้องสำนักงาน A308 และห้องทำงานคณบดี	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นางสาวนิตตอลิน วุริชอุตม
2	ห้องสำนักงาน A307 ห้องรองคณบดี	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายทรงพันธ์ อนุพันธ์
3	ห้องประชุมศาลจำลอง	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นายฉัตรนรงค์ ไชยมงคล
4	ห้องถ่ายเอกสาร ห้องเก็บของ	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นางสาวมัลลยา ชาวบ้านกลาง
5	พื้นที่สีเขียว	1 ครั้ง/เดือน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	นางณลลัส ปัญญาวงศ์

จัดทำโดย Dr. G. ตรวจสอบโดย J. P. อนุมัติโดย W. A.
 (นายทรงพันธ์ อนุพันธ์) (ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนาพร ไม้เงินพร) รองศาสตราจารย์ ดร.พรพรรณวิรัตน์ ศรีไชยรัตน์
 วันที่ 23 มิ.ย. 2564 วันที่ 23 มิ.ย. 2564 วันที่ 23 มิ.ย. 2564
 (รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย คณะนิติศาสตร์) (คณบดีคณะนิติศาสตร์)