

## 4.1 การจัดการของเสีย

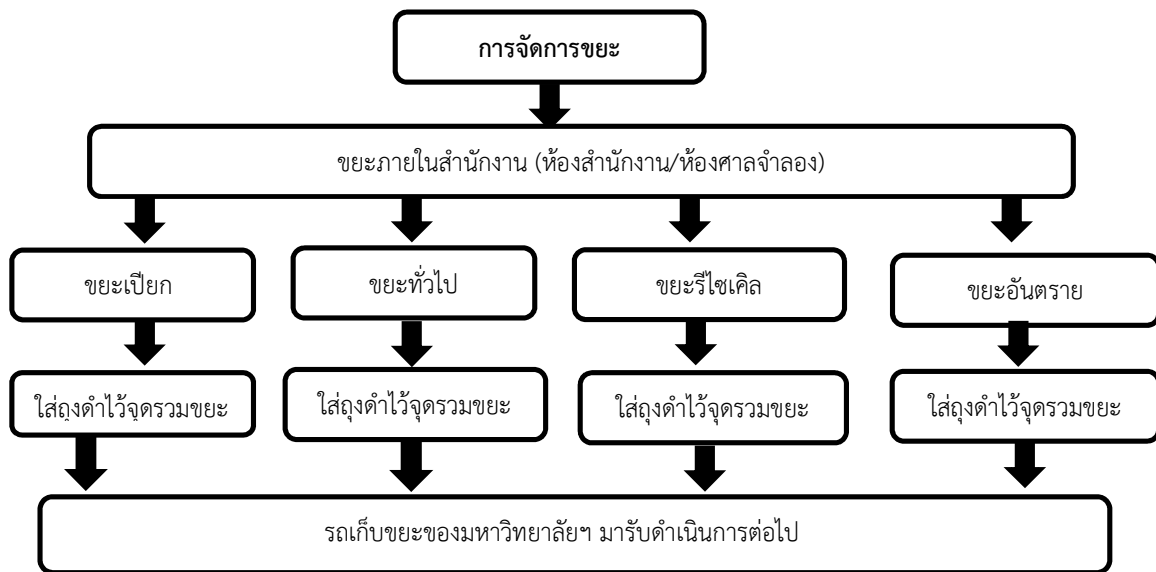
### 4.1.1 มีการดำเนินงานตามแนวทางการคัดแยก รวบรวม และกำจัดขยะอย่างเหมาะสม

#### การจัดการของเสียในสำนักงาน

คณะนิติศาสตร์ ได้จัดทำมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการจัดการของเสีย เพื่อให้มีการจัดการขยะ/สิ่งเหลือใช้จากกิจกรรมต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และลดปัญหาสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้บุคลากรในคณะฯ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และประหยัดพลังงาน และมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีการดำเนินกิจกรรม ลดปริมาณขยะ (reduce) การใช้ซ้ำ (reuse) และนำกลับมาใช้ใหม่ (recycle)

#### กระบวนการจัดการขยะของสำนักงานคณะนิติศาสตร์

การจัดการขยะของสำนักงานคณะฯ จะดำเนินการจัดเก็บและคัดแยก วันละ 2 เวลา (เช้า-เย็น) จากนั้นจะนำขยะไปไว้ที่จุดพักขยะ หรือจุดรวมขยะเพื่อรอให้รถเก็บขยะของมหาวิทยาลัยมาจัดเก็บและดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป



ภาพ 1 แสดงขั้นตอนการจัดการขยะ

## การดำเนินงาน

1. ได้มีการวางจุดทิ้งขยะภายในอาคารและมีถังขยะแยกตามประเภทของขยะ เพื่อสร้างจิตสำนึกของบุคลากรและการมีส่วนร่วมของผู้ที่มาใช้บริการ



ภาพ 2 ถังขยะแยกประเภทภายในอาคาร

2. ให้ความรู้การคัดแยกขยะ การนำขยะไปใช้ประโยชน์ และการรณรงค์ทิ้งขยะให้ตรงถังขยะแยกประเภทที่กำหนดให้ พร้อมทั้งรณรงค์ใช้บุคลากรในสำนักงานใช้กระเป๋าผ้าเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติก คณะฯ ได้จัดประชาสัมพันธ์ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคณะฯ และช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น Facebook และ Line เป็นต้น



ภาพ 3 การรณรงค์สร้างจิตสำนึกการคัดแยกขยะผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์



เรียน บุคลากรคณะนิติศาสตร์ทุกท่าน  
😊😊 ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน  
ทิ้งขยะให้ถูกถังถูกประเภทนะคะเพื่อลด  
ปริมาณขยะค่ะ.. 🥑 🥕 🍕 🥤



ภาพ 4 การประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้บุคลากรทิ้งขยะให้ถูกประเภทผ่านสื่อออนไลน์



ภาพ 5 อบรมรณรงค์ให้บุคลากรในสำนักงานใช้กระเป๋าน้ำส่วนตัว





ภาพ 6 การอบรมให้ความรู้เรื่องการค้าแยกขยะให้กับบุคลากร

14:54 ช่องทางพุดคุยแ...

**Puangpaga Thanajak**  
14 พ.ค. • 📍

เรียน บุคลากรคณะนิติศาสตร์ทุกท่าน  
😊😊 ขอความร่วมมือบุคลากรทุกท่าน  
ทิ้งขยะให้ถูกถังประเภทขยะเพื่อลด  
ปริมาณขยะค่ะ.. 🥕🍕🗑️

**GREEN OFFICE**  
รักเรา รักโลก  
มาแยกขยะก่อนทิ้งกันเถอะ

<p><b>ขยะทั่วไป</b> เศษกระดาษ เศษอาหาร พลาสติก วัสดุอื่น</p>	<p><b>ขยะรีไซเคิล</b> กระดาษหนังสือ กระดาษพิมพ์ กระดาษ วัสดุอื่น</p>	<p><b>ขยะเปียก</b> เศษอาหาร ผัก ผลไม้ ใบไม้ วัสดุ</p>
--	--	---

8 ความคิดเห็น 1 รายการ • เห็นโดย 🧑🏻🧑🏻🧑🏻



ภาพ 7 การรณรงค์สร้างจิตสำนึกการคัดแยกขยะผ่านสื่อออนไลน์

ได้ให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยเพื่อสนองนโยบาย ลดภาวะ โลกร้อน เพื่อมุ่งสู่การเป็น Green University ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยได้เน้นการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กรในเรื่องของการคัดแยกขยะ การลดขยะ รณรงค์ไม่ใช้กล่องโฟม ลดการใช้ถุงพลาสติกโดยใช้กระดาษแทน และ การใช้แก้วน้ำประจำตัว




**ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา**  
เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมและการใช้พลาสติก  
ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๗

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายและทิศทางการบริหารมหาวิทยาลัย ประเด็นยุทธศาสตร์  
ที่ ๑ การพัฒนาบุรุษที่ตื่นรู้หรือภาวะธรรมชาติดั้งเดิมที่ของมหาวิทยาลัยสู่การเป็น Green  
University และเน้นการตื่นตัวตระหนักถึงอันตรายจากการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟม รวมถึงการ  
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้หันมาใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก อันจะช่วยลดปริมาณการเกิดขยะภายใน  
มหาวิทยาลัย ตลอดจนเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการร่วมกันแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยอย่าง  
ยั่งยืนต่อไป จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๓  
จึงให้ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการใช้บรรจุ  
ภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมและการใช้พลาสติกภายในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๗”
- ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ออกโดยที่ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้นไป
- ข้อ ๓ ภาควิชาและโรงเรียน  
๓.๑ ภาควิชาและโรงเรียน  
๓.๒ การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่มหาวิทยาลัย เช่น การจัดเลี้ยงสังสรรค์  
การประชุม สัมมนา งานแสดงสินค้า ตลาดนัด และการจัดกิจกรรมกลุ่มต่างๆ เป็นต้น
- ข้อ ๔ ภาควิชาและโรงเรียนที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และใช้วัสดุจากธรรมชาติใน  
กระบวนการผลิต เช่น โปรีซานเออ หรือบรรจุภัณฑ์อื่นที่ไม่มีการบริจากระยะต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม  
แล้ว เป็นต้น
- ข้อ ๕ ภาควิชาและโรงเรียนที่จำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟม และใช้จำหน่ายบรรจุภัณฑ์  
เฉพาะที่มีการระบุการผลิตที่จากวัสดุธรรมชาติ เช่น โปรีซานเออ หรือบรรจุภัณฑ์อื่นที่ไม่มีการบริจา  
จากของต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.มงคล สวงเสวีศรี)  
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

068/61 PR

**บันทึกข้อความ**

หน่วยงาน กองอาคารสถานที่ งานสิ่งแวดล้อม โทร. ๑๐๖๓

ที่ ศอ ๐๕๑๐.๐๑๖ ๗๕๔ วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

**เรื่อง** ขอความร่วมมืองดใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมและลดการใช้พลาสติกในการจัดกิจกรรมต่างของคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดกลยุทธ์และมาตรการตามนโยบายและทิศทางการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ปี พ.ศ.๒๕๕๔ - ๒๕๖๑ ในประเด็นต่างๆ ปี ๗ ประเด็น โดยประเด็นที่ ๖ ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม ที่เป็นการสนับสนุนการพัฒนาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และการประหยัดพลังงาน รวมถึงมาตรการ การงดใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมและลดการใช้พลาสติกภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพบว่าได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆและผู้ประกอบการร้านค้าเป็นอย่างดีในการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแทนการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทโฟม แต่ทั้งนี้จากการตรวจสอบของกองอาคารสถานที่ งานสิ่งแวดล้อม พบว่ายังมีบางหน่วยงานยังนำบรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมมาใช้ในกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานซึ่งเป็นการนำมาจากร้านค้าภายนอกมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานในส่วนของการสนับสนุนนโยบายและทิศทางการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม กองอาคารสถานที่ งานสิ่งแวดล้อม จึงขอความร่วมมือในการงดใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทกล่องโฟมและลดการใช้พลาสติกในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของคณะและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เช่น การรับหนังสือชนิด การจัดประชุมสัมมนาของหน่วยงาน เป็นต้น ทั้งนี้ กองอาคารสถานที่ งานสิ่งแวดล้อม หวังว่าจะได้รับความร่วมมือจากทางคณะและหน่วยงานต่างๆ ด้วยดีเช่นเคย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และให้ความร่วมมือในกิจกรรมดังกล่าว จักขอบคุณยิ่ง

คณบดีคณะศิลปศาสตร์  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเพื่อพิจารณา

1. มอบหมายบุคลากรดำเนินงานในสังกัด

2. มอบหมายประชาสัมพันธ์ประชาสัมพันธ์ทางคณะฯ

3. บรรจุในวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราณี อนุศิริ)  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ  
เรียน คณบดี

ภาพ 8 ประกาศแนวปฏิบัติกรงดใช้บรรจุภัณฑ์กล่องโฟมและการใช้พลาสติก

3. มีการดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการคัดแยกขยะ โดยแม่บ้านประจำอาคารจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของการทิ้งขยะแต่ละประเภทในทุกๆ วัน





ภาพ 9 การตรวจสอบการทิ้งขยะ

#### 4. การชั่งน้ำหนักขยะและบันทึกปริมาณขยะเป็นรายวัน





แบบบันทึกปริมาณขยะมูลฝอย

คณะกรรมการ ชั้น 3 อาคารเรียนรวม

วันที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 64

ประเภทขยะมูลฝอย	หน่วย	วัน					รวม	หมายเหตุ
		จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์		
ขยะทั่วไป	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	
- ขยะพลาสติก/แก้วพลาสติก				1 ๖๑			0	
- กล่องโฟมบรรจุอาหาร				1 ๖๑			0	
ขยะรีไซเคิล	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	
- กระดาษ				-			0	
- กล่องลัง				-			0	
- ขวดน้ำพลาสติก (PET)				2 ๖๑			0	
- ขวดแก้ว				-			0	
- กระป๋องอลูมิเนียม				-			0	
ขยะเปียก		0	0	0	0	0	0	
- เศษอาหาร/เปลือกผลไม้				1 ก.ก			0	
ขยะอันตราย	กิโลกรัม	0	0	0	0	0	0	
หมึกพิมพ์							0	
หลอดไฟ							0	
ถ่านไฟฉาย							0	
รวม		0	0	0	0	0	0	

ลงชื่อผู้บันทึก

ป.ร.พ.พ.

ภาพ 10 บันทึกข้อมูลการชั่งน้ำหนักปริมาณขยะในแต่ละวัน

หลังจากแม่บ้านได้ดำเนินการคัดแยกขยะแต่ละประเภทเสร็จแล้ว จะมีการชั่งน้ำหนักขยะ และบันทึกปริมาณขยะเป็นรายวัน จะนำไปทิ้งที่จุดพักขยะ เพื่อรอรถเก็บขยะของมหาวิทยาลัยมารับดำเนินการต่อไป