แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล ผศ.กาญจนุรัตน์ ไมรินทร์ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
	1	ฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
07-Apr-64	2	เข้าร่วมโครงการ “Green SPSS” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการดำเนินงาน Green office		/
29-Jun-64	3	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
22-Jul-64	4	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางณลภัส ปัญญาวงค์ ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะนิติศาสตร์

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
11-Feb-64	1	อบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
31-Mar-64	2	การฝึกอบรมสำนักงานสีเขียว (Green office)		/
07-Apr-64	3	เข้าร่วมโครงการ “Green SPSS” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการดำเนินงาน Green office		/
08-Apr-64	4	อบรมสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)		/
29-Jun-64	5	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
21-Jul-64	6	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายทรงพันธ์ อนุพันธ์ ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
11-Feb-64	1	อบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
29-Jun-64	2	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
01-Jul-64	3	คณะนิติศาสตร์ เข้าร่วมโครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในสำนักงาน		/

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวพวงผกา ธนะจักร์ ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
11-Feb-64	1	อบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
31-Mar-64	2	การฝึกอบรมสำนักงานสีเขียว (Green office)		/
07-Apr-64	3	เข้าร่วมโครงการ “Green SPSS” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถอดบทเรียนการดำเนินงาน Green office		/
08-Apr-64	4	อบรมสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)		/
29-Jun-64	5	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
21-Jul-64	6	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวนิตต์อลิน ภูริชอุดมอังกูร ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานคลินิกกฎหมาย

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
11-Feb-64	1	อบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
08-Apr-64	2	อบรมสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)		/
29-Jun-64	3	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
21-Jul-64	4	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล **นายนทีสุทธิ์ อุทธิยา ตำแหน่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป**

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
11-Feb-64	1	อบรมให้ความรู้และเตรียมความพร้อมสำหรับรับการประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office)		/
08-Apr-64	2	อบรมสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)		/
21-Jul-64	3	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายฉัตรนรงค์ ไชยมงคล ตำแหน่ง บรรณารักษ์

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายศราวุฒิ กันตพงศ์เพชร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
01-Jul-64	1	คณะนิติศาสตร์ เข้าร่วมโครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในสำนักงาน		/
21-Jul-64	2	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวมัสยา ชาวบ้านกร่าง ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
31-Mar-64	1	การฝึกอบรมสำนักงานสีเขียว (Green office)		/
29-Jun-64	2	อบรมสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)		/
21-Jul-64	3	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวจุฑามณี จันทร์ศุภเสน ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวกฤตพร จุใจ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
01-Jul-64	1	คณะนิติศาสตร์ เข้าร่วมโครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในสำนักงาน		/
21-Jul-64	2	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายปวริศร์ ดำรงพุฒิเมธา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
08-Apr-64	1	อบรมสร้างความเข้าใจในตัวชี้วัดในการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office)		/
21-Jul-64	2	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล **นางสาวพลอยขวัญ เหล่าอมต**

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการสอนและพัฒนาคุณภาพนิสิต

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวนิภาภรณ์ ลาบเสถียร ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวปิยอร เปลี่ยนผดุง ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายอุดมศักดิ์ จิรกาลกุลเกษม ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
01-Jul-64	1	คณะนิติศาสตร์ เข้าร่วมโครงการอบรมซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในสำนักงาน		/
21-Jul-64	2	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล ผศ.ธีระพันธ์ เมฆเกรียงไกร ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นางสาวประทุม เรือนอินทร์ แม่บ้านคณะนิติศาสตร์

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	
04-Aug-64	2	การสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	/	

แบบฟอร์ม 2.1(3)

ประวัติการอบรม

ชื่อ-สกุล นายณัฐวุฒิ พาวงศ์ พนักงานรักษาความปลอดภัย

วันที่อบรม	ประวัติการฝึกอบรม		หน่วยงานที่จัดอบรม	
	ลำดับที่	ชื่อเรื่อง / หลักสูตร	ภายใน	ภายนอก
21-Jul-64	1	อบรมการเตรียมพร้อมต่อสภาวะฉุกเฉิน ภายใต้โครงการ Green Office คณะนิติศาสตร์	/	
04-Aug-64	2	การสร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา	/	