

บริบทองค์กรและขอบเขตกิจกรรมของสำนักงานคณะนิติศาสตร์

1. ความเป็นมาขององค์กร

การจัดการศึกษาในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้เริ่มต้นเป็นครั้งแรกในปี พ.ศ. 2546 โดยความรับผิดชอบของสำนักวิชาศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรัตนนคร วิทยาเขตสารสนเทศพะเยา ต่อมาใน ปีงบประมาณ 2551 ได้มีการแยกออกเป็น สำนักวิชานิติศาสตร์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพล อดุลยเดชฯ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 ขึ้น และประกาศในราชกิจจานุเบกษา ในวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 จึงเปลี่ยนจากสำนักวิชานิติศาสตร์ เป็น “คณะนิติศาสตร์” ภายใต้สังกัดของมหาวิทยาลัยพะเยาตั้งแต่บัดนั้นเป็นต้นมา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 คณะนิติศาสตร์ได้รับการรับรอง สถาบันจากองค์กรวิชาชีพทั้งจากสำนักอภปรศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา และสภาทนายความ ทั้งนี้ คณะนิติศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยาเป็นหน่วยงานที่มุ่งผลิตบัณฑิตโดยมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มี คุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ มีทักษะทางปัญญา มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ มีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาเพื่อให้สามารถทำงานได้ทุกแห่งทั่วโลก รวมทั้งจัดการเรียนการสอนที่เป็นไปตามพันธกิจของ หลักสูตรนิติศาสตร์เน้นการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและจิตยุติธรรม รวมทั้งศักยภาพในการประกอบอาชีพ มุ่งผลิตงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยเน้นการวิจัยทางนิติศาสตร์และสร้างเครือข่ายการวิจัย กับ ชุมชนและสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ บริการวิชาการด้านกฎหมาย โดยเน้นการใช้ความรู้ แบบบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน ทำนุบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น สู่สากลบริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล

2. วิสัยทัศน์ และค่านิยม

2.1 วิสัยทัศน์ พัฒนาและขับเคลื่อนคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ให้เป็นสถาบันการศึกษาด้านแบบชั้นนำของประเทศ ในการจัดการศึกษาด้านนิติศาสตร์ในฐานะที่เป็นศาสตร์แห่งความยุติธรรม ให้การศึกษาแก่นิสิตในทุกมิติของการศึกษาอันประกอบด้วยปัญญา ความรู้ ทักษะการทำงาน และจริยธรรม เพื่อการเป็นบัณฑิตของศตวรรษที่ ๒๑ และเป็นสถาบันการศึกษาที่เป็นเลิศในการวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาของพื้นที่และการบริการวิชาการเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน

2.2 ค่านิยม คณะนิติศาสตร์จึงได้กำหนดค่านิยมองค์กร คือ L A W I ซึ่งเป็นคำที่มีเสียงพ้องกับคำว่า “รวี” ซึ่งเป็นคำเดียวกับคำว่า “รพี” อันเป็นพระนามของพระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์พระบิดาของนักกฎหมายไทย โดย L = Legality ความชอบด้วยกฎหมาย A = Adroitness ความเชี่ยวชาญชำนาญการ/ฉลาด W = Wisdom ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน โดยเริ่มตั้งแต่เพื่อนร่วมงาน นิสิต และผู้รับบริการ I = Integrity ความเป็นเอกภาพ ไม่แบ่งแยก การเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน /การยึดมั่นในความถูกต้อง

3. พันธกิจ

3.1 พันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต จัดการศึกษาด้านนิติศาสตร์โดยมุ่งเน้นมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการอันเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ให้ความสำคัญกับรูปแบบและวิธีการสอน การพัฒนาอาจารย์เพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ และผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และทักษะในการทำงานของบัณฑิต

3.2 ด้านการวิจัย ผลิตงานวิจัยทางนิติศาสตร์โดยเน้นการวิจัย เพื่อแก้ไขปัญหาของพื้นที่ เพื่อพัฒนาชุมชน บูรณาการการวิจัยเข้ากับการเรียนการสอน และการบริการวิชาการ และส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิจัยกับชุมชนและสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ

3.3 พันธกิจด้านการบริการวิชาการ ให้บริการวิชาการทางกฎหมายบนฐานความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาและสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน เพื่อสืบสานปณิธานในการเป็น “ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน”

3.4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทำนุบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่นให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน และเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์สำหรับโลกยุคปัจจุบันให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กร และสังคม

3.5 พันธกิจด้านการบริหาร พัฒนาคณะนิติศาสตร์ให้เป็นสถาบันการศึกษาต้นแบบชั้นนำของประเทศในการจัดการศึกษาด้านนิติศาสตร์ในฐานะที่เป็นศาสตร์แห่งความยุติธรรม โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และธรรมาภิบาล ในการบริหารจัดการ

4. วัตถุประสงค์ร่วม (Core Purposes)

4.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและมีสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานวิชาชีพ ทักษะในศตวรรษที่ 21 และอุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve) สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน

4.2 เพื่อพัฒนาไปสู่มหาวิทยาลัยวิจัย (Research University) ผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม มีคุณภาพที่ ขับเคลื่อนชุมชน สังคม สู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และสนองต่อต่อภาคเศรษฐกิจในเชิงพาณิชย์อย่างเป็นรูปธรรม

4.3 เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเข้มแข็ง สังคมเป็นสุข ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและความเป็นอยู่อย่างยั่งยืน (Sustainable life quality)

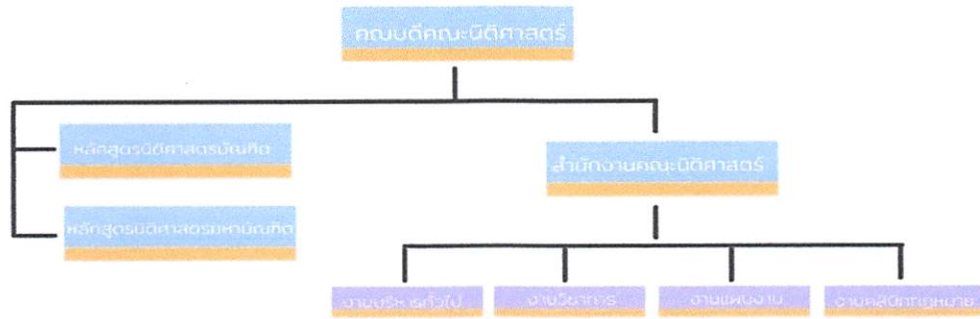
4.4 เพื่ออนุรักษ์ พื้นฟู ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น และพัฒนาสู่สากล และส่งเสริมให้เกิดการสร้างสรรค์เชิงพาณิชย์ (Cultural enterprise)

4.5 เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้มีชื่อเสียง เป็นที่รู้จักและยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

4.6 เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ มีทัศนคติที่ดีและมีความภูมิใจในองค์กร ด้วยระบบบริหารงานที่ทันสมัย (Smart University) คล่องตัวและมีประสิทธิภาพ โปร่งใสตรวจสอบได้

5. โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างองค์กร



6. โครงสร้างสำนักงาน



7. กิจกรรมของสำนักงาน คณะนิติศาสตร์สำนักงานคณะนิติศาสตร์ มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

7.1 งานบริหารงานทั่วไป ประกอบไปด้วย

- งานธุรการ 1 คน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ และงานสารบรรณของกองนโยบายและแผน โดยดำเนินเกี่ยวกับงานเอกสาร ลงทะเบียนรับ - ส่ง หนังสือราชการ ทั้งหนังสือราชการภายนอก และหนังสือราชการภายใน ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการ รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

- งานบุคลากร 1 คน ปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือน การจัดระบบงาน การสรรหา การสอบ การบรรจุ แต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ การส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ทุนต่าง ๆ เป็นต้น

- งานพัสดุ 1 คน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและครุภัณฑ์ การควบคุมการเบิกจ่าย ดูแลตลอดจนบำรุงรักษาครุภัณฑ์ วางแผนและบริหารงบประมาณดำเนินการซื้อ - จ้าง และเบิกจ่ายเงินงบประมาณของกองนโยบายและแผนจัดหาและบริการวัสดุ ครุภัณฑ์ ควบคุมดูแล และเก็บรักษา จัดทำทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ของกองนโยบายและแผนตรวจสอบและรายงานครุภัณฑ์ประจำปีของกองนโยบายและแผนควบคุม ดูแล บำรุง รักษาพัสดุของกองนโยบายและแผนตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุของกองฯประจำปี ดำเนินการขออนุมัติและเบิกจ่ายเงินต่าง ๆ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- งานการเงินและบัญชี 1 คน มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงิน ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินงบประมาณรายได้ เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ดูแลการรับ - จ่ายเงินให้มีประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

7.2 งานวิชาการ ประกอบไปด้วย

- นักวิชาการศึกษา 3 คน ทำหน้าที่เกี่ยวกับหลักสูตร จัดการความรู้งานกิจการนิสิต งานวินัยและพัฒนา นิสิต งานบริการสวัสดิการ รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลสถิติทางการศึกษา งานทะเบียนนิสิต ช่วยเหลือแก้ไขปัญหา เรื่องการยื่นเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอนของนิสิต เป็นต้น

- บรรณารักษ์ จัดหา คัดเลือก จำแนกหมวดหมู่ทรัพยากรสารสนเทศ สื่อสิ่งพิมพ์ บันทึกข้อมูลหนังสือในระบบฐานข้อมูล ให้บริหาร ยืม - คืน หนังสือ ประชาสัมพันธ์การใช้ห้องสมุด เป็นต้น

7.3 งานนโยบายและแผน ประกอบไปด้วย

- นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน จัดทำแผนโครงการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ

- งานวิจัย 1 คน ทำหน้าที่เก็บรวบรวมข้อมูลงานวิจัยต่าง ๆ ของบุคลากร ประสานงานกองวิจัย ของมหาวิทยาลัย ประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยต่าง ๆ ซึ่งเจ้าหน้าที่งานวิจัยทำตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ที่ช่วยแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ดูแลเว็บไซต์ของคณะฯ

- งานบริการวิชาการ 1 คน ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการ ประชาสัมพันธ์โครงการ บริการวิชาการต่าง ๆ ดำเนินโครงการเกี่ยวกับการบริการวิชาการ

7.4 งานคลินิกกฎหมาย ประกอบไปด้วย

- ผู้ดูแลคลินิกกฎหมาย 2 คน ทำหน้าที่ดูแลให้คำปรึกษา ดูแลนิสิตให้คำปรึกษาศึกษาคลินิกต่าง ๆ ของคณะฯ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกเรื่องการฝึกงาน และการลงพื้นที่เผยแพร่ความรู้กฎหมาย

ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการบริการของสำนักงานคณะนิติศาสตร์จะเป็นการให้บริการบุคลากร นิสิต และบุคลากรภายนอกตามพันธกิจของคณะฯ

7.5 ห้องศาลจำลอง

- ห้องศาลจำลองมี 2 กิจกรรม คือ จัดการประชุมต่าง ๆ และจัดกิจกรรมศาลจำลองในรายวิชาว่าความฯ รวมถึงจัดแสดงศาลจำลองในวันรพี

8. จำนวนบุคลากร ที่อยู่ในพื้นที่ประเมินสำนักงานสี่เขียว

บุคลากรที่อยู่ในสำนักงานคณะนิติศาสตร์ ประกอบด้วย

คณบดี 1 คน

รองคณบดี 2 คน

รักษาการหัวหน้าสำนักงาน 1 คน

รักษาการหัวหน้างาน 4 คน

บุคลากรสายสนับสนุน 4 คน

รวม 12 คน



จัดทำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์กาญจนา ไรรัตน์ ไหมรินทร์

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย

อนุมัติ



คณบดีคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา