



มาตรการการใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

1. ให้บุคลากรใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์ร่วมกัน เช่น เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ กรรไกร กาว เป็นต้น เพื่อเป็นการประหยัดทรัพยากรในการจัดซื้อ
2. ควรเบิกจ่ายอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและใช้อย่างประหยัด
3. ก่อนทำการพิมพ์เอกสารให้ตรวจทานงานทุกครั้ง
4. กำหนดให้ปรับความเข้มของหมึกพิมพ์ให้อยู่ในโหมดประหยัด (EconoMode) กรณีพิมพ์โดยใช้ความละเอียดไม่มาก หรือเป็นการพิมพ์เพื่อตรวจทาน
5. การพิมพ์เอกสาร Power Point จะต้องตัดสีพื้นหลังและรูปภาพออก
6. ให้บุคลากรใดคณะลดการเบิกอุปกรณ์และหมึกพิมพ์อย่างน้อยร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับปริมาณการเบิกอุปกรณ์และหมึกพิมพ์ของปีที่ผ่านมา
7. เลือกลงใช้อุปกรณ์สำนักงานและหมึกพิมพ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประกาศ ณ วันที่ 29 เดือน กรกฎาคม 2563

(รองศาสตราจารย์ ดร.พรรณรายรัตน์ ศรีไชยรัตน์)
คณบดีคณะนิติศาสตร์