



ประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
และรายละเอียดในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

ตามประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดรายละเอียดและระยะเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคล
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ซึ่งได้ครบกำหนดเวลานั้นแล้ว

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลผู้สมัคร
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เรียบร้อยแล้ว
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓
ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๐๙๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภท
รายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และรายละเอียดในการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ
สมรรถนะ

วันจันทร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

(๑) สอบข้อเขียน และ/หรือสอบปฏิบัติ ณ ห้อง Training Room ศูนย์บริการเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา (อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพะเยา ชั้น ๔) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

(๒) สอบสัมภาษณ์...

(๒) สอบสัมภาษณ์ ณ ห้องศาลจำลอง (A305/A306) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา (อาคารเรียนรวมหลังเก่า ชั้น ๓) เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น.

๓. เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

เกณฑ์การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ	คะแนนเต็ม ๑๐๐
<u>สอบข้อเขียน และ/หรือสอบปฏิบัติ ณ ห้อง Training Room ณ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.</u>	(คะแนนเต็ม ๓๐)
๑. ความรู้ทักษะภาษาอังกฤษ	๑๐
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	๑๐
๓. ความรู้เกี่ยวกับงานบริการการศึกษา งานวิชาการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา	๑๐
๔. ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	๒๐
๕. ความรู้ทักษะการออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	๒๐
<u>สอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องศาลจำลอง (A305/A306) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา</u>	(คะแนนเต็ม ๓๐)
พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ อารมณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ในการทำงาน	๓๐

๔. วิธีปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

- (๑) ผู้เข้าสอบต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม
- (๒) ผู้เข้าสอบต้องเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งมีรูปถ่าย ชื่อตัว-ชื่อสกุล และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักระบุชัดเจน เพื่อใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ ทั้งนี้ หากไม่นำเอกสารหลักฐานมาแสดงจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ
- (๓) ผู้เข้าสอบต้องเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบ ได้แก่ ปากกา และน้ำยาลบคำผิด
- (๔) ผู้เข้าสอบต้องเตรียมแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เพื่อประกอบการสอบสัมภาษณ์

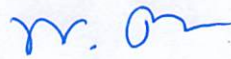
(๕) ผู้เข้าสอบ...

(๕) ผู้เข้าสอบควรไปถึงสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ก่อนเวลาสอบประมาณ ๓๐ นาที เพื่อคัดกรองตามมาตรการและแนวทางเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ซึ่งเจ้าหน้าที่จะเรียกเข้าห้องสอบก่อนเวลาและฟังการชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการสอบ

๕. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทางเว็บไซต์ www.law.up.ac.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ ดร.พรรณรายรัตน์ ศรีไชยรัตน์)

คณบดีคณะนิติศาสตร์

แนบท้ายประกาศคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
และรายละเอียดในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวสายบริการประเภทรายเดือน

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ในวันจันทร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

จำนวนผู้มีสิทธิ ๘ ราย

ลำดับ	เลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๖๔๑๐๐๑	นางสาววริศรา นนทศตน์นัท	
๒	๖๔๑๐๐๒	นางสาวธันชพร บัวบาน	
๓	๖๔๑๐๐๓	นางสาวพิชามล อุดม	
๔	๖๔๑๐๐๔	นางสาวฐิตาภรณ์ ธิยศ	
๕	๖๔๑๐๐๕	นางสาวภรภัทร ฟอนชมภู	
๖	๖๔๑๐๐๖	นางสาวเพ็ญสดีใส นิสสัยสุข	
๗	๖๔๑๐๐๗	นายปวีร์ศรี ดำรงพุมิเมธา	
๘	๖๔๑๐๐๘	นายชยชนม์ ติณราช	