

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ตู้ประจำคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ไปราชการต่างจังหวัด

ไปราชการในเขตจังหวัดพะเยา

<p>ส่วนที่ 1</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์</p> <p>ด้วย.....</p> <p>มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ไป.....</p> <p>.....</p> <p>จำนวน.....คัน คนนั่ง.....คน</p> <p>ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>โดยให้รถยนต์ไปรับที่.....</p> <p>โดยให้รถยนต์ไปส่งที่.....</p> <p>ออกเดินทางตั้งแต่เวลา.....</p> <p>รถยนต์กลับถึงมหาวิทยาลัยพะเยา</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>เวลา.....น.</p> <p>ค่าใช้จ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินงบประมาณประจำคณะนิติศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินงบประมาณโครงการประจำคณะนิติศาสตร์</p> <p><input type="checkbox"/> เบิกจากเงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)ผู้ขออนุญาต</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>ส่วนที่ 2</p> <p>เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์</p> <p>ผู้ประสานงานได้ดำเนินการจัดรถยนต์ประจำคณะนิติศาสตร์</p> <p>จำนวน.....คัน ดังนี้ รถยนต์ตู้ ทะเบียน.....</p> <p>พนักงานขับ.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p align="center">ไปปฏิบัติงานราชการในครั้งนี้</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(.....)</p> <p>.....</p>
<p>ส่วนที่ 3</p> <p><input type="radio"/> อนุญาต</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>.....</p>	

สำหรับพนักงานขับรถ

<p>รับทราบ และปฏิบัติ</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อพนักงานขับรถ.....</p> <p>(.....)</p>	<p>พนักงานขับรถ.....</p> <p>เบอร์โทรพนักงานขับรถ</p> <p>หมายเหตุ</p> <p>.....</p>
--	---

รายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อผู้ที่จะไปรับ

เบอร์โทรผู้ที่จะไปรับ.....

สถานที่รับ.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

สถานที่ส่ง.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

ชื่อ / เบอร์โทรผู้ประสานงาน.....นางสาวมัสยา ชาวบ้านกร่าง (084-7711161)

ให้แนบสำเนาบันทึกการขออนุมัติไปราชการต่างจังหวัดด้วย

- ข้อควรปฏิบัติ**
1. เมื่อเกิดความเสียหายขึ้นเป็นหน้าที่ของผู้ขออนุญาตให้รถยนต์ที่จะต้องติดตามดำเนินเรื่องและเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบโดยด่วน
 2. การเดินทางออกนอกเส้นทางที่ไปราชการโดยไม่มีเหตุอันควร ถ้าเกิดความเสียหาย ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ต้องรับผิดชอบ
 3. เมื่อปฏิบัติราชการเสร็จแล้วต้องรับนำรถยนต์กลับโดยด่วน